



## Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

### f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

| Tipo de trámite   | Denominación del formulario  | Descripción del formulario  | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos   |
|---|--|---|---|
| Acceso a la información pública   | Solicitud para ejercer el derecho humano de acceso a la información pública. | Este formulario le permite solicitar información pública, que se genere o se encuentre en poder de la institución, de conformidad con la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP (ARTS. 9 Y 19). | <a href="#">SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA</a>  |
| Autorizar el uso de muelles para los buques y embarque y desembarque de mercancía                                     | Solicitud de Entrada de Buques   | Este formulario permite AUTORIZAR EL USO DE MUELLES PARA ATRAQUE DE LOS BUQUES, y, poner a disposición los sitios de atraque que posibilitan la estadía y operación en el puerto, planificado por el Departamento de Operaciones. | <a href="#">SOLICITUD DE ENTRADA DE BUQUES</a>  |
| Permitir el acceso del personal que ingresa a laborar a la IP, una vez que tenga la autorización del área respectiva. | Solicitud de Entrada de Personal y Vehículo                                  | Debe ser llenado con los datos de las personas y vehículos que requieren ingresar a la IP y la actividad a cumplir.   | <a href="#">SOLICITUD DE ENTRADA DE PERSONAL Y VEHÍCULOS</a>  |
| <b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>   |  |   | 30/09/2016  |
| <b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>   |  |   | MENSUAL   |
| <b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):</b>   |  |   | COMUNICACIÓN SOCIAL/OPERACIONES/SEGURIDAD TÉCNICA   |
| <b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):</b>   |  |   | LCDA. PAOLA MONTAÑO/ING. ANDRES ESTRELLA/ING. MANUEL DE LA ESSE   |
| <b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>                              |  |   | <a href="mailto:pmontanom@puertoemeraldas.gob.ec">pmontanom@puertoemeraldas.gob.ec</a> ;<br><a href="mailto:aestrella@puertoemeraldas.gob.ec">aestrella@puertoemeraldas.gob.ec</a> ; <a href="mailto:mdelaesse@puertoemeraldas.gob.ec">mdelaesse@puertoemeraldas.gob.ec</a> ;<br><a href="mailto:opip@puertoemeraldas.gob.ec">opip@puertoemeraldas.gob.ec</a> |
| <b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>                               |  |   | (062) 724-939 EXTENSIONES: 472-463-454  |